

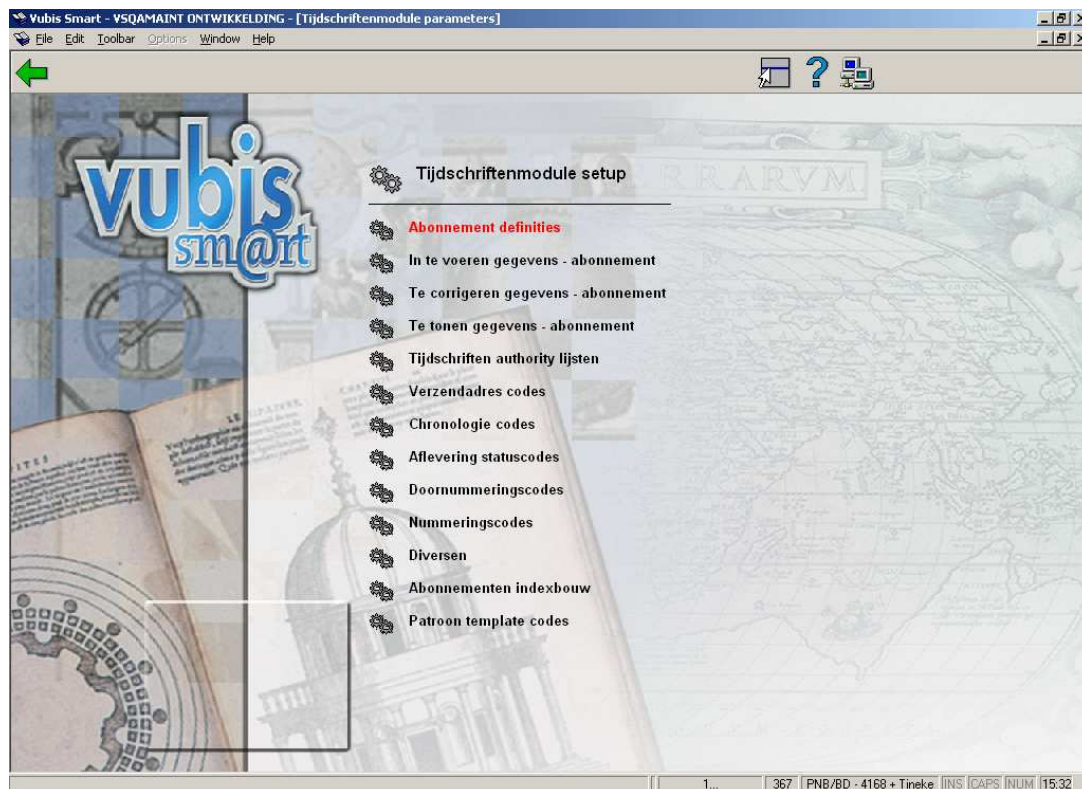
AFO 367 - Tijdschriftenmodule parameters

367.1 Inleiding

Het instellen van parameters voor de tijdschriftenmodule gebeurt in vier verschillende AFO's:

1. AFO 367 – Tijdschriftenmodule parameters
2. AFO 469 – Meerdelige werken/tijdschriften defaults. Zie sectie [469.17](#).
3. AFO 611 – Paswoordbeheer. Zie de help van deze AFO voor meer informatie.
4. AFO 368 – Gebruikersdefaults. Zie sectie [368.1](#).

Nadat u deze AFO heeft geselecteerd verschijnt onderstaand menu:

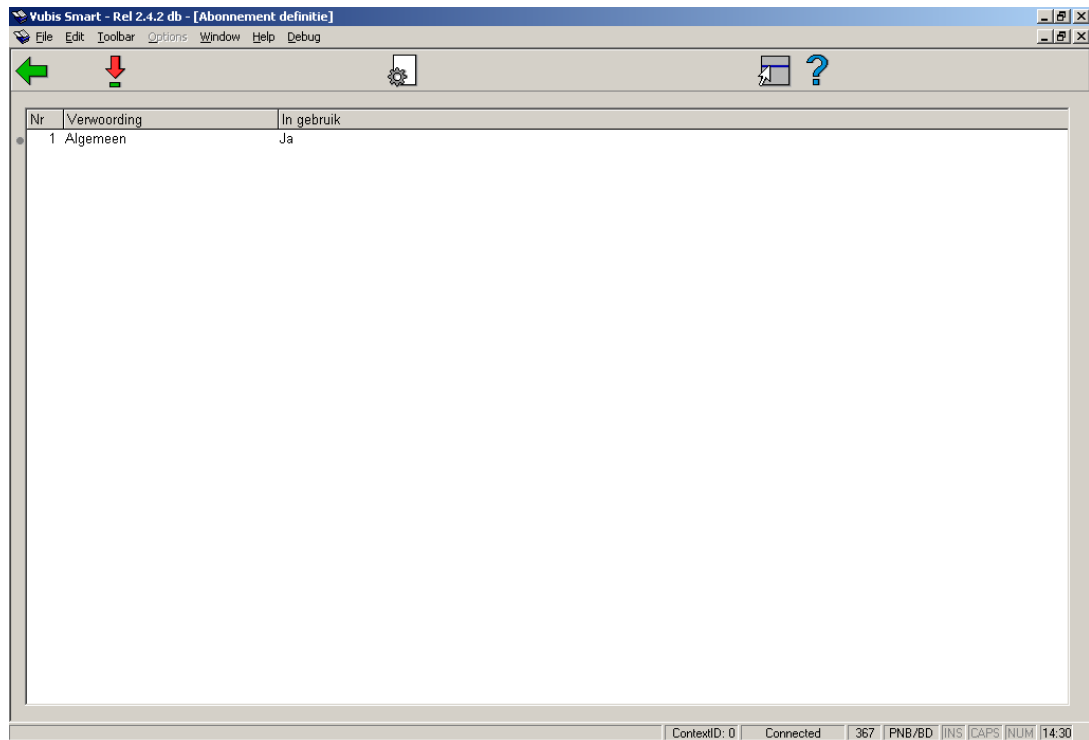


Deze opties worden in de volgende paragrafen nader toegelicht.

367.2. Abonnement definities

Met deze optie kunt u instellen welke velden u wilt gebruiken in uw abonnementsrecords, welke velden verplicht zijn en welke velden gekopieerd moeten worden naar een nieuw abonnement als u de kopieer optie gebruikt. Deze parameters worden eenmaal ingesteld en gelden voor het gehele systeem.

Nadat u deze optie gekozen heeft verschijnt een overzichtsscherm:



Opties op het scherm

Eigenschappen groep aanpassen: Na het selecteren van deze optie wordt onderstaand invulscherm aangeboden:

@DDAllSubscriptionGroupProperties - Alle groep eigenschappen

Verwoording [eng]

Verwoording [fre]

Verwoording [dut]

Label [eng]

Label [fre]

Label [dut]

In gebruik / actief

OK
Annuleer
Help

Let op:

Het **In gebruik** aanvinkvakje is alleen beschikbaar zolang geen van de velden in deze groep is geselecteerd voor *In te voeren gegevens* en *Te corrigeren gegevens* parameters (zie onder).

Groep velden tonen: Selecteer een groep en klik op dit icoon om de elementen van die groep te wijzigen. U krijgt een overzichtsscherm met de lijst van elementen van de geselecteerde groep:

Vubis Smart - Rel 2.4.2 db - [Velden van groep 'algemeen']

File Edit Toolbar Options Window Help Debug

Nr	Verwoording	Type	Verpl	In ge	Kopiëren
1	Actieve status	Aanvink vakje	Nee	Ja	Nee
2	Alternatief abonnementsnummer	Tekst	Nee	Ja	Nee
3	Barcode afleveringen	Aanvink vakje	Nee	Ja	Ja
4	Maak rappels	Aanvink vakje	Nee	Ja	Ja
5	Formaat	Aanvinklijst Vakje	Nee	Ja	Ja
6	Genereer verlenging	Aanvink vakje	Nee	Ja	Ja
7	Plaatskenmerk set sleutel	Tekst	Nee	Ja	Nee
8	Locatie exemplaarnummer	Tekst	Nee	Nee	Nee
9	HSCPY sleutel	Tekst	Nee	Nee	Nee
10	Datum inactief	Interne datum	Nee	Ja	Nee
11	Factureren toegestaan	Aanvink vakje	Nee	Ja	Ja
12	Kosten aflevering	Tekst	Nee	Ja	Ja
13	Plaatskenmerk set	Combinatie	Nee	Ja	Nee
14	Materiaal soort(en)	Combinatie	Nee	Ja	Ja
15	Ontbrekende Afleveringen	Tekst	Nee	Ja	Nee
16	OA Reclameringsperiode	Combinatie/Tekst	Nee	Ja	Ja
17	OA Ingangsdatum	Interne datum	Nee	Ja	Ja
18	OA Leverancier	Tekst	Nee	Ja	Ja
19	Optioneel veld 01	Tekst	Nee	Ja	Nee
20	Optioneel veld 02	Tekst	Nee	Ja	Nee
21	Optioneel veld 03	Tekst	Nee	Ja	Nee
22	Optioneel veld 04	Tekst	Nee	Ja	Nee
23	Optioneel veld 05	Tekst	Nee	Ja	Nee
24	Optioneel veld 06	Tekst	Nee	Ja	Nee
25	Optioneel veld 07	Tekst	Nee	Ja	Nee
26	Optioneel veld 08	Tekst	Nee	Ja	Nee
27	Optioneel veld 09	Tekst	Nee	Ja	Nee
28	Optioneel veld 10	Tekst	Nee	Ja	Nee
29	Bestelnummer	Combinatie	Nee	Ja	Ja
30	Oorspronkelijk abonnementsnummer	Tekst	Nee	Ja	Nee

ContextID: 0 Connected 367 PNB/BD INS CAPS NUM 14:30

Dubbelklik op het veld dat u wilt wijzigen:

@DDAllSubscriptionFieldProperties - Alle veld eigenschappen

Verwoording [eng]	Optional field 01 abc
Verwoording [fre]	Champ optionnel 01
Verwoording [dut]	Optioneel veld 01
In gebruik / actief	<input checked="" type="checkbox"/>
Verplicht	<input type="checkbox"/>
Kopieer	<input type="checkbox"/>
Data-type	Tekst
Default	
Cache formaat patroon	
Automatische formaat conversie	
Standaard Validatie Test	
Authority Lijst	Auth:4211
Opslag	OPT/1

OK
Annuleer
Help

- Voer de gewenste **Verwoording** in
- Vink het vakje **In gebruik/actief** aan
- Vink het vakje **Verplicht** aan als dit veld voor elk abonnement dient te worden ingevuld
- Vink het vakje **Kopieer** aan als dit veld gekopieerd moet worden wanneer u een abonnement kopieert
- Kies een **Data type** uit de dropdown lijst. De default is Tekst. Pas op: Wanneer u de Combinatie optie wilt gebruiken dient u contact op te nemen met Infor.
- U kunt een **Default** invoeren die bij elk nieuw exemplaar zal worden ingevuld
- **Cache Formaat Patroon** is elk geldig Cache Object Script patroon
- Kies een **Automatische formaat conversie** (niet verplicht)

- Kies een **Standaard Validatie Test** indien van toepassing (niet verplicht)
- Indien relevant is er een **Authority Lijst** achter dit veld gekoppeld. U kunt dit niet wijzigen.

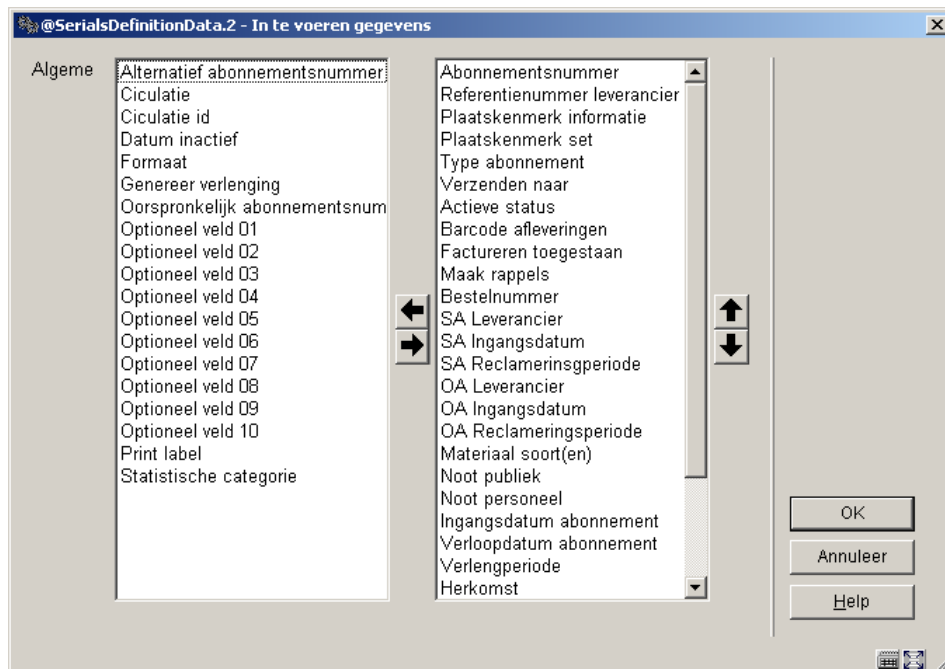
367.3 Definiëren van invulformulieren

Middels de volgende drie menu opties (In te voeren gegevens – abonnement, Te corrigeren gegevens – abonnement, Te tonen gegevens – abonnement) kunt u vastleggen welke velden aangeboden moeten worden bij het toevoegen, wijzigen en tonen van abonnementsgegevens. Deze parameters worden gedefinieerd voor elke instelling die de tijdschriftenmodule gebruikt.

367.3.1 In te voeren gegevens - abonnement

De velden geselecteerd bij **In te voeren gegevens** worden getoond bij het invoeren van een nieuw abonnement. De groepsnamen en veldnamen die hier worden getoond zijn afkomstig uit de definities in **Abonnement definities**.

Als u deze optie kiest wordt onderstaand scherm getoond:



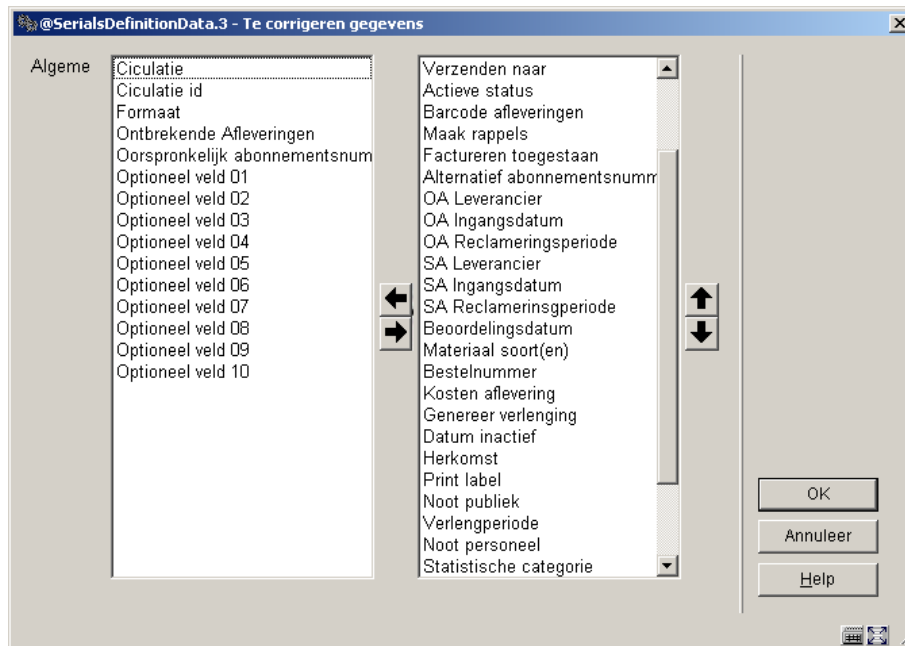
- Selecteer velden aan de linkerkant
- Gebruik de pijl naar **Rechts** om ze te verplaatsen naar de kolom voor display.

- Gebruik de **Omhoog** en **Omlaag** pijlen om de volgorde te bepalen voor display.

367.3.2 Te corrigeren gegevens - abonnement

De velden geselecteerd bij **Te corrigeren gegevens** worden getoond bij het wijzigen van een bestaand abonnement. De groepsnamen en veldnamen die hier worden getoond zijn afkomstig uit de definities in **Abonnement definities**.

Als u deze optie kiest wordt onderstaand scherm:

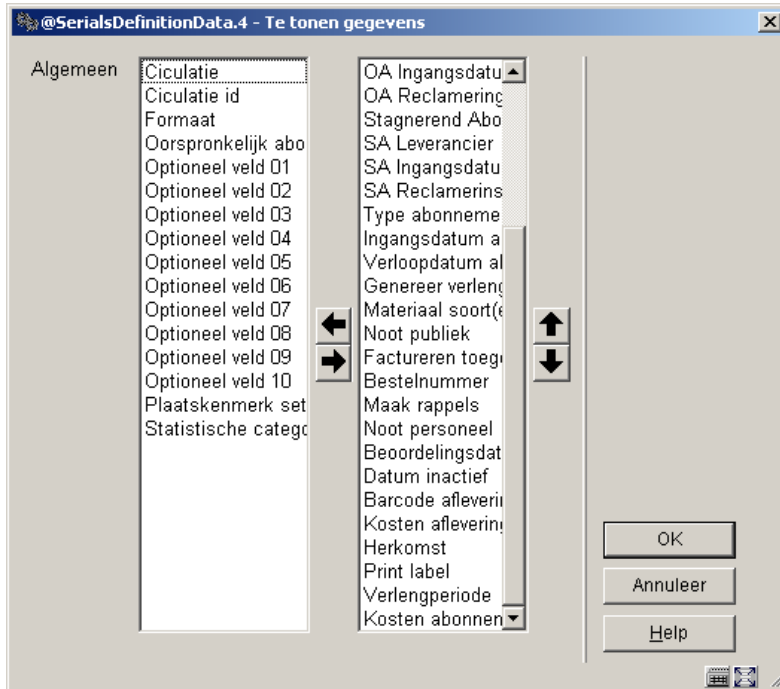


- Selecteer velden aan de linkerkant
- Gebruik de pijl naar **Rechts** om ze te verplaatsen naar de kolom voor display.
- Gebruik de **Omhoog** en **Omlaag** pijlen om de volgorde te bepalen voor display.

367.3.3 Te tonen gegevens - abonnement

De velden geselecteerd bij **Te tonen gegevens** worden getoond bij het tonen van een bestaand abonnement op diverse plaatsen in het systeem. De groepsnamen en veldnamen die hier worden getoond zijn afkomstig uit de definities in **Abonnement definities**.

Als u deze optie kiest wordt onderstaand scherm:



- Selecteer velden aan de linkerkant
- Gebruik de pijl naar **Rechts** om ze te verplaatsen naar de kolom voor display.
- Gebruik de **Omhoog** en **Omlaag** pijlen om de volgorde te bepalen voor display.

367.4 Tijdschriften authority lijsten

Er zijn diverse authority lijsten gedefinieerd voor gebruik binnen de tijdschriftenmodule. Een opsomming hiervan:

- Authority lijst 4200 – MARC21 frequentie codes
- Authority lijst 4201 – UNIMARC frequentie codes
- Authority lijst 4202 – chronologie code types
- Authority lijst 4203 – chronologie code datum formaat
- Authority lijst 4204 – gecombineerd jaar formaat

- Authority lijst 4207 - publicatie regelmaat codes
- Authority lijst 4208 – abonnementstype
- Authority lijst 4209 – materiaalsoorten
- Authority lijst 4210 – formaat
- Authority lijst 4211 – 4220 abonnement optionele velden
- Authority lijst 4221 – abonnement statistische categorie
- Authority lijst 4222 – herkomst

Er zijn twee soorten authority lijsten. De ene soort wordt gedefinieerd door de bibliotheek en wordt alleen gebruikt voor informatieve doeleinden (bijvoorbeeld materiaalsoorten, de bibliotheek voegt codes toe voor elke materiaalsoort die wordt onderscheiden binnen de tijdschriftenmodule). De andere soort wordt gebruikt om bepaalde processen binnen de tijdschriftenmodule te controleren. U zult zien dat bij sommige lijsten geen codes kunnen worden toegevoegd of verwijderd. Bij deze lijsten kunt u alleen de verwoording aanpassen. Een korte toelichting op een aantal lijsten volgt.

367.4.1 Authority lijsten 4200 en 4201 - Frequentie codes

Frequentie codes worden gebruikt om de verschijningsfrequentie van een publicatie te bepalen. Voorbeelden van frequentie codes zijn: jaarlijks, tweemaandelijks, tweewekelijks, dagelijks, halfjaarlijks, tweejaarlijks, drie maal per week, per kwartaal, maandelijks, wekelijks, onregelmatig, enz. Deze lijsten worden met het systeem geleverd en de bibliotheek kan er geen codes aan toevoegen of uit verwijderen. U mag alleen de inhoud van tag 100 (verwoording) aanpassen bij deze codes. Tag 601 bevat de eenletterige code uit MARC21 of UNIMARC voor de betreffende frequentie code. Wijzig nooit de inhoud van tag 601.

MARC21 codes:

- 0 - a - Jaarlijks
- 1 - b – Elke twee maanden
- 2 - c - Twee maal per week

- 3 - d - Dagelijks
- 4 - e - Tweewekelijks (elke 2 weken)
- 5 - f - Halfjaarlijks (2 maal per jaar)
- 6 - g - Tweejaarlijks (elke 2 jaar)
- 7 - h - Driejaarlijks (elke 3 jaar)
- 8 - i - Drie maal per week
- 9 - j - Drie maal per maand
- 10 - m – Maandelijks
- 11 - q – Per kwartaal
- 12 - s – Twee maal per maand
- 13 - t - Drie maal per jaar
- 14 - w – Wekelijks
- 15 - x - Geheel onregelmatig
- 16 - v - Elke vier jaar
- 17 - y - Elke vijf jaar
- 18 – z – Elke tien jaar

UNIMARC codes:

- 0 - k = Jaarlijks

- 1 - g = Elke twee maanden)
- 2 - b = Twee maal per week
- 3 - a = Dagelijks
- 4 - d = Tweewekelijks (elke 2 weken)
- 5 - j = Halfjaarlijks (2 maal per jaar)
- 6 - 1 = Elke twee jaar
- 7 - m = Elke drie jaar
- 8 - n = Drie maal per week
- 9 - o = Drie maal per maand
- 10 - f = Maandelijks
- 11 - h = Per kwartaal
- 12 - e = Twee maal per maand
- 13 - i = Drie maal per jaar
- 14 - c = Wekelijks
- 15 - y = Geen frequentie (d.w.z. onregelmatig)
- 19 - u = Onbekend
- 20 - z = Anders

367.4.2 Authority lijst 4202 - Chronologie code typen

Chronologie code typen stellen u in staat het formaat te definiëren van een voorspeld chronologie veld. Bijvoorbeeld: een datum – 04-06-2006, een maand – juni, een dag van de week – woensdag, enz. De volgende codes zijn aanwezig:

- 0 - Datum
- 1 - Maanden
- 2 - Seizoenen
- 3 - Jaar (JJJJ)
- 4 - Dag van maand
- 5 Dag van week
- 6 - Geen voorspellingen
- 7 - Gecombineerd jaar (vorig/huidig)
- 8 - Gecombineerd jaar (huidig/volgend)
- 9 - Gecombineerde maand en dag (MMM dd)

Deze lijst wordt met het systeem geleverd en de bibliotheek kan er geen codes aan toevoegen of uit verwijderen. U mag alleen de inhoud van tag 100 (verwoording) aanpassen bij deze codes.

367.4.3 Authority lijst 4203 - Chronologie code datum formaten

Chronologie code datum formaten stellen u in staat te definiëren welk datum formaat gebruikt moet worden bij het voorspellen van een chronologie. De volgende codes zijn aanwezig:

- 0 - DD Mmm [JJ]JJ (01 Jul 97 of 27 Mar 2002)
- 1 - MM/DD/[JJ]JJ (07/01/97 of 03/27/2002)

- 2 - DD Mmm [JJ]JJ (01 Jul 97 of 27 Mar 2002)
- 3 - JJJJ-MM-DD (1997-07-01 of 2002-03-27) - ODBC formaat
- 4 - DD/MM/[JJ]JJ (01/07/97 of 27/03/2002) - Europees formaat
- 5 - Mmm D, JJJJ (Jul 1, 1997 of Mar 27, 2002)
- 6 - Mmm D JJJJ (Jul 1 1997 of Mar 27 2002)
- 7 - Mmm DD [JJ]JJ (Jul 01 97 of Mar 27 2002)
- 8 - YYYYMMDD (19970701 of 20020327) - Numeriek formaat
- 9 - Mmmmm D, JJJJ (July 1, 1997 of March 27, 2002)

Deze lijst wordt met het systeem geleverd en de bibliotheek kan er geen codes aan toevoegen of uit verwijderen. U mag alleen de inhoud van tag 100 (verwoording) aanpassen bij deze codes.

367.4.4 Authority lijst 4204 – Gecombineerd jaar formaten

Gecombineerd jaar formaten stellen u in staat het formaat te definiëren van de voorspelde chronologie wanneer het chronologiegedeelte van de nummering gecombineerde jaren bevat. De volgende codes zijn aanwezig:

- 0 - JJJJ/JJJJ
- 1 - JJJJ/JJ
- 2 - JJ/JJ

Deze lijst wordt met het systeem geleverd en de bibliotheek kan er geen codes aan toevoegen of uit verwijderen. U mag alleen de inhoud van tag 100 (verwoording) aanpassen bij deze codes.

367.4.5 Authority lijst 4207 - Publicatie regelmaat codes

Publicatie regelmaat codes worden gebruikt zodat het systeem de verschijningsdatum van een tijdschrift kan voorspellen. Er zijn vijf verschillende typen publicaties, te weten: gebaseerd op dagen, gebaseerd op seizoenen, gebaseerd op maanden, gebaseerd op onregelmatige verschijning en gebaseerd op door gebruiker opgegeven data. Wanneer een type wordt toegekend aan een verschijningspatroon bepaalt dit welke velden moeten worden ingevuld door de gebruiker. Voor een code gebaseerd op dagen zal het systeem vragen welke dagen van de week het tijdschrift verschijnt en hoeveel weken er tussen de ontvangsten zitten. Voor een code gebaseerd op maanden zal het systeem vragen in welke maanden het tijdschrift verschijnt. De volgende codes zijn aanwezig:

- 0 – Dag gebaseerd
- 1 – Seizoen gebaseerd"
- 2 – Maanden gebaseerd
- 3 - Onregelmatig
- 4 - Gedefinieerd door gebruiker

Deze lijst wordt met het systeem geleverd en de bibliotheek kan er geen codes aan toevoegen of uit verwijderen. U mag alleen de inhoud van tag 100 (verwoording) aanpassen bij deze codes.

367.4.6 Authority lijst 4208 – Abonnementstype

Met abonnementstype wordt aangegeven hoe een tijdschrift verkregen wordt. De volgende drie typen worden ondersteund:

- 1- Betaald
- 2 - Gratis
- 3 – Lidmaatschap

Deze lijst wordt met het systeem geleverd en de bibliotheek kan er geen codes aan toevoegen of uit verwijderen. U mag alleen de inhoud van tag 100 (verwoording) aanpassen bij deze codes.

367.4.7 Authority lijst 4209 – Materiaalsoort(en)

Dit kan worden gebruikt om aan te geven welke materialen er van een abonnement binnenkomen (bijvoorbeeld CD-ROM, losbladig). Deze lijst wordt geheel beheerd door de bibliotheek.

367.4.8 Authority lijst 4210 – Formaat

Deze authority lijst wordt gebruikt om te bepalen of een abonnement recht geeft op de gedrukte versie, de elektronische versie of beiden. De volgende drie typen worden ondersteund:

- 0 – Print
- 1 – Electronisch
- 2 - Beiden

Deze lijst wordt met het systeem geleverd en de bibliotheek kan er geen codes aan toevoegen of uit verwijderen. U mag alleen de inhoud van tag 100 (verwoording) aanpassen bij deze codes.

367.4.9 Authority lijsten 4211 – 4220 – Abonnement optionele velden

De bibliotheek heeft de mogelijkheid om 10 optionele velden te definiëren voor het abonnementsrecord. Wanneer u wilt dat zo'n optioneel veld onder authority controle valt kunt u authority lijsten 4211 – 4220 laten corresponderen met optionele velden 1 – 10 in het abonnement. Deze lijsten worden geheel beheerd door de bibliotheek

367.4.10 Authority lijst 4221 – Abonnement statistische categorie

Kan gebruikt worden om een statistische categorie aan te geven bij een tijdschrift. Deze lijst wordt geheel beheerd door de bibliotheek.

367.4.11 Authority lijst 4222 – Herkomst van het tijdschrift

Kan gebruikt worden om de herkomst van het abonnement aan te geven (bijv. buitenlands, lokaal, enz.). Deze lijst wordt geheel beheerd door de bibliotheek.

367.4.12 Authority lijst 4223 – Type bezitsinfo - omschrijving

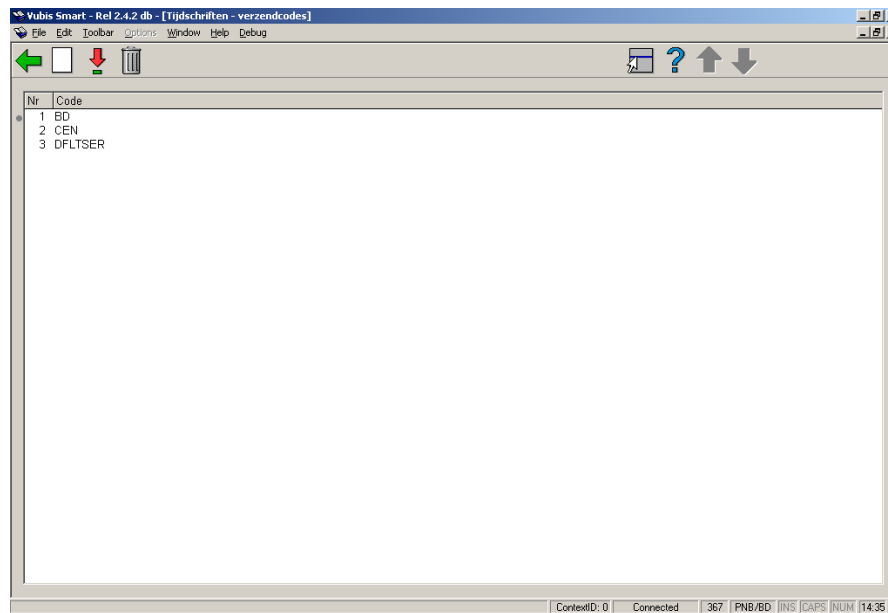
Het systeem wordt standaard geleverd met drie default omschrijvingen – een elk voor afleveringen, indexen en supplementen. Deze worden gebruikt bij het invoeren van een nieuw Type bezitsinfo record bij een abonnement (in AFO 321). Deze defaults kunnen worden gewijzigd of verwijderd. Na installatie wordt deze lijst geheel beheerd door de bibliotheek.

367.4.13 Authority lijst 4224 – Type bezitsinfo - OPAC label

Het systeem wordt standaard geleverd met drie default omschrijvingen – een elk voor afleveringen, indexen en supplementen. Deze worden gebruikt bij het invoeren van een nieuw Type bezitsinfo record bij een abonnement (in AFO 321). Deze defaults kunnen worden gewijzigd of verwijderd. Na installatie wordt deze lijst geheel beheerd door de bibliotheek.

367.2.5 Verzendadres codes

Verzendadres codes worden gedefinieerd binnen de tijdschriftenmodule en worden opgeslagen voor de MetaInstelling Tijdschriften. De verzendadres code is verplicht bij een abonnement en bepaalt de locatie waar afleveringen van een abonnement worden ontvangen. Wanneer u vijf ontvangstlocaties heeft voor uw tijdschriften, dient u ook vijf verzendadres codes te definiëren. Wanneer alle abonnementen centraal ontvangen worden, hoeft u maar een verzendadres code te definiëren. De verzendadres code ondersteunt het tegelijkertijd ontvangen van meervoudige abonnementen (dezelfde titel, verschillende plaatskenmerken). U kunt verzendadres codes toevoegen, wijzigen en verwijderen. Het is niet aan te raden codes te verwijderen die in gebruik zijn op het systeem. Nadat u deze optie heeft gekozen verschijnt een overzichtsscherm:



Nr	Code
1	BD
2	CEN
3	DFLTSEK

Op elke regel staat een verzendadres code.

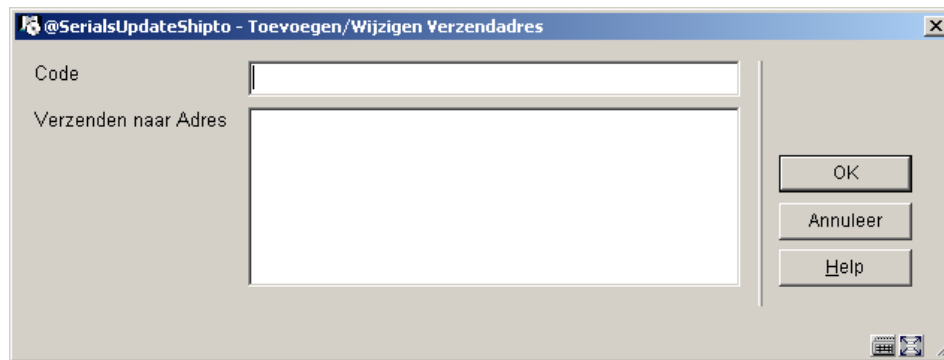
Opties op het scherm

Invoeren [I] – Om een nieuwe code toe te voegen. Zie paragraaf 367.5.1.

Wijzigen [*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te wijzigen. Zie paragraaf 367.5.1.

Schrappen [S*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te verwijderen. Verwijder geen codes die al in gebruik zijn.

367.5.1 Invoeren/Wijzigen Verzendadres code Nadat u de optie **Invoeren** of de optie **Wijzigen** heeft gekozen verschijnt een invulscherm:

The image shows a Windows-style dialog box titled "@SerialsUpdateShipto - Toevoegen/Wijzigen Verzendadres". It has a light gray background. On the left side, there are two labels: "Code" and "Verzenden naar Adres". The "Code" label is positioned above a single-line text input field. The "Verzenden naar Adres" label is positioned above a larger, empty text area. On the right side of the dialog, there are three buttons stacked vertically: "OK", "Annuleer", and "Help". The "Help" button has a small icon to its left. At the bottom right corner of the dialog, there are three small icons: a printer, a help icon, and a close icon.

Velden op het scherm

Code – De unieke identificatie van deze code. De code kan niet meer gewijzigd worden nadat deze is ingevoerd in het systeem.

Verzenden naar Adres – Vrij tekstveld voor de adresgegevens. Mag leeg blijven.

367.6 Chronologie codes

Chronologie codes worden gebruikt om te bepalen hoe de verschijningsdatum wordt getoond, bijvoorbeeld: dag van de week, 3 letters van de maand, seizoenen, jaar, gecombineerd jaar, kwartaal, enz.

Nadat u deze optie heeft gekozen verschijnt een overzichtsscherm:

Vubis Smart - Rel 2.4.2 db - [Chronologie codes]

File Edit Toolbar Options Window Help Debug

← □ ↓ 🗑

Nr	Code	Omschrijving
1	A	Jaar
2	COMB	Gecombineerd
3	DAG	Dag van de maand
4	DAGELIJKS	Dagen van de week
5	DAILY	Dagen van de week
6	DATE	Datum
7	DATUM	Datum
8	DAY	Dag van de maand
9	J	Jaar
10	JOUR	Dag van de maand
11	JOURNALIER	Dagen van de week
12	ME	Maanden - Engels
13	MF	Maanden - Frans
14	MMMDDYYYY	Date MMM
15	MN	Maanden - Nederlands
16	SA	Seizoenen Amerikaans
17	SE	Seizoenen - Engels
18	SF	Seizoenen - Frans
19	SN	Seizoenen - Nederlands
20	Y	Jaar

Elke regel geeft een andere Chronologie code weer en bestaat uit de **Code** en de **Verwoording** ervan.

Opties op het scherm

Invoeren [I] – Om een nieuwe code toe te voegen. Zie paragraaf 367.6.1.

Wijzigen [*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te wijzigen. Zie paragraaf 367.6.1.

Schrappen [S*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te verwijderen. Verwijder geen codes die al in gebruik zijn.

367.6.1 Invoeren/Wijzigen chronologie code Nadat u de optie **Invoeren** of de optie **Wijzigen** heeft gekozen verschijnt een invulscherm:

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "@SerialsUpdateChronologyCodes - Toevoegen/Wijzigen chronologie code". It contains the following fields and controls:

- Code:** Text box containing "MN".
- Verwoording [dut]:** Text box containing "Maanden - Nederlands".
- Verwoording [eng]:** Text box containing "Months in Dutch".
- Verwoording [fre]:** Text box containing "Mois en Hollandais".
- Type:** Dropdown menu showing "1 - Maanden".
- Datum formaat:** Empty dropdown menu.
- Geldige voorspellingen:** Text box containing "januari,februari,maart,april,r".
- Gecombineerd jaar formaat:** Empty dropdown menu.
- Gecombineerd jaar scheidingsteken:** Empty text box.
- Buttons:** "OK", "Annuleer", and "Help" buttons are located on the right side.

Velden op het scherm

Code – De unieke identificatie van deze code. De code kan niet meer gewijzigd worden nadat deze is ingevoerd in het systeem.

Verwoording - Korte omschrijving van de code in elke taal.

Type – dit is een dropdown lijst, de inhoud waarvan bepaald wordt door Authority lijst 4202.

Datum formaat - dit is een dropdown lijst, de inhoud waarvan bepaald wordt door Authority lijst 4203. Dit veld wordt alleen gebruikt wanneer u optie 0 – Datum kiest in het veld **Type**. Dit veld bepaalt vervolgens hoe de datum dan getoond wordt in het chronologie veld.

Geldige voorspellingen - wordt gebruikt bij **Typen** 1- Maanden, 2 – Seizoenen en 5 – Dag van de week. Voor de typen 1 en 2 dient u twaalf voorspellingen (gescheiden door een komma) in te voeren, corresponderend met de twaalf maanden van het jaar te beginnen bij januari. Een geldige Seizoen aanduiding zou kunnen zijn: Winter,Winter,Lente,Lente,Lente,Zomer,Zomer,Zomer,Herfts,Herfst,Herfst,Winter. Wanneer een aflevering verwacht wordt in mei zal het systeem deze lijst gebruiken om te bepalen dat de juiste chronologie in dit geval Lente is. Uiteraard kunt u in plaats van "Lente" en 'Herfst' ook 'Voorjaar' en 'Najaar' gebruiken.

Voor type 5 – Dag van de week, dient u zeven voorspellingen (gescheiden door een komma) in te voeren, corresponderend met de zeven dagen van de week te beginnen bij zondag.

Gecombineerd jaar formaat - dit is een dropdown lijst, de inhoud waarvan bepaald wordt door Authority lijst 4204 en is alleen geldig wanneer u Type 7 – gecombineerd

jaar(vorig/huidig) of 8 – gecombineerd jaar (huidig/volgend) kiest. Opties zijn: 0 - YYYY/YYYY, 1 - YYYY/YY en 2 - YY/YY.

Gecombineerd jaar scheidingsteken - wordt samen met het vorige veld gebruikt en bepaalt het teken dat gebruikt wordt om de gecombineerde jaren te scheiden. Bijvoorbeeld: wanneer het **Type 7** is gekozen, en het **Gecombineerd jaar formaat** op 0 - YYYY/YYYY is gezet en het **Gecombineerd jaar scheidingsteken** op "/" is gezet, wordt een geldige voorspelling voor 1 januari 2005 getoond als 2004/2005.

367.7 Aflevering statuscodes

Aflevering statuscodes worden gebruikt om de status van elke aflevering bij te houden en ze kunnen worden toegekend aan een aflevering bij binnenkomst. Wanneer een aflevering niet is binnengekomen op het verwachte tijdstip kan deze handmatig gereclameerd worden door de status Gereclameerd toe te kennen. Andere voorbeelden van codes zijn: ontvangen, geretourneerd, naar binder, gebonden, ontbrekend, verwacht, nog niet gepubliceerd, enz. Deze codes worden ook gebruikt om het overzicht met bezitsinfo op te bouwen en om te definiëren wat erin de WebOpac wordt getoond.

Er zijn 21 Aflevering statuscodes, zes gedefinieerd door de bibliotheek. De door te bibliotheek te definiëren codes zijn de nummers 15 tot en met 20 en heten Optioneel veld 1 tot en met Optioneel veld 6. U kunt deze velden gebruiken om statussen als Niet verschenen, In bewerking, enz. te definiëren.

Er kunnen geen codes worden toegevoegd aan of verwijderd uit de lijst. U kunt alleen de details van een code wijzigen.

Nadat u deze optie heeft gekozen verschijnt een overzichtsscherm:

Nr	Code	Omschrijving
1	1	Ontvangen
2	2	Geretourneerd
3	3	Gereclameerd
4	4	Verw aflevering
5	5	Verw index
6	6	Verw suppl
7	7	Ontbrekend
8	8	Bij binder
9	9	Gebonden
10	10	Geen actie
11	11	Al te laat
12	12	Weggehaald
13	13	Microfilm
14	14	Microfiche
15	15	Optioneel 1
16	16	Optioneel 2
17	17	Optioneel 3
18	18	Optioneel 4
19	19	Optioneel 5
20	20	Optioneel 6
21	21	Niet verwacht

Elke regel geeft een andere Aflevering statuscode weer en bestaat uit de **Code** en de **Verwoording** ervan.

Opties op het scherm

Wijzigen [*] - Selecteer een code en dan deze optie om de details van de code te bekijken of wijzigen. Er verschijnt een invulscherm:



Velden op het scherm

Verwoording– Korte omschrijving van de code in elke taal.

Display in OPAC onderdrukken – wanneer dit is aangevinkt worden afleveringen met deze status niet getoond in de WebOpac. Misschien wilt u bijvoorbeeld gereclameerde afleveringen niet laten zien in de WebOpac noch deelinformatie in andere modules van het systeem.

Beschouw items als 'ontvangen' in de Tijdschriftenmodule – dit bepaalt of afleveringen met deze statuscode worden behandeld als zijnde Ontvangen op het tijdschriften **Ontvangtscherm**. Maakt het mogelijk te specificeren dat afleveringen met de status Ontvangen, Bij binder, Gebonden, enzovoorts daadwerkelijk zijn ontvangen door de bibliotheek. De boodschap Ontvangen xx/yy op het **Ontvangtscherm** geeft dit aan.

Wanneer dit niet is aangevinkt, is de aflevering niet ontvangen. Wordt getoond als niet ontvangen op het tijdschriften **Ontvangtscherm**. De actuele status kan zijn: Verwacht, Gereclameerd, Geretourneerd of Ontbrekend.

Wanneer dit is aangevinkt, is de aflevering ontvangen. Wordt getoond als ontvangen op het tijdschriften **Ontvangtscherm**. Maakt het mogelijk een impliciete status Ontvangen toe te kennen, hoewel de actuele status Gebonden is.

Beschouw items als hiaten in Bezitsinfo displays – Bepaalt of afleveringen met deze statuscode wel of niet als hiaten getoond worden in de Bezitsinfo display, vanwege niet

verschenen zijn of discontinuïteit in nummering of chronologie of vanwege ontbreken. Correspondeert met de USMARC Holdings velden 863/4/5 \$w. Deze parameter is alleen effectief wanneer de parameter **Beschouw items als 'in bezit' in Bezitsinfo displays** niet is aangevinkt.

Indien deze parameter niet is ingesteld

Als een aflevering niet geregistreerd is als aanwezig in de bibliotheek, dan wordt het geëxporteerde MARC-record dat de bezitsinfo van de bibliotheek bevat, zo geformeerd dat in zo'n geval een breuk in de bezitsinfo vanwege niet verschenen zijn of discontinuïteit in nummering of chronologie wordt getoond (\$w krijgt de waarde *n* voor *niet verschenen*), b.v. in het geval dat bepaalde delen niet gepubliceerd zijn. Om aan te geven dat de bibliotheek een aflevering niet bezit, wordt in de bezitsinformatie dan een puntkomma gebruikt voor de breuk in de bezitsinformatie.

Indien deze parameter wel is ingesteld

Als een aflevering niet geregistreerd is als aanwezig in de bibliotheek, dan wordt het geëxporteerde MARC-record dat de bezitsinfo van de bibliotheek bevat, zo geformeerd dat in zo'n geval een breuk in de bezitsinfo vanwege ontbreken wordt getoond (\$w krijgt de waarde *g* voor *ontbreekt*), b.v. in het geval dat bepaalde delen zijn gedeselecteerd. Om aan te geven dat de bibliotheek een aflevering niet bezit, wordt in de bezitsinformatie dan een komma gebruikt voor de breuk in de bezitsinformatie.

Beschouw items als 'in bezit' in Bezitsinfo displays – Indien deze parameter niet is ingesteld wordt het geëxporteerde MARC-record dat de bezitsinfo van de bibliotheek bevat zo geformeerd dat ofwel een breuk in de bezitsinfo vanwege niet verschenen zijn of discontinuïteit in nummering of chronologie wordt getoond ofwel een breuk in de bezitsinfo vanwege ontbreken (\$w krijgt respectievelijk de waarde *n* of *g*), in een op MARC21 gebaseerd bezitsinfo overzicht weergegeven met respectievelijk een puntkomma en een komma.

Bijvoorbeeld: v.1:no1(1976:Jan.)-
v.1:no.4(1976:Apr.),v.1:no.6(1976:June),v.1:no.8(1976:Aug.)-v.1:no.10(1976:Oct.)

De bibliotheek heeft noch v.1:no.5(1976:May) noch v.1:no.7(1976:July).

367.8 Doornummeringscodes

Doornummeringscodes worden gebruikt om aan te geven of de nummering al dan niet doorloopt, wanneer de niveau nummering wijzigt.

Nadat u deze optie heeft gekozen verschijnt een overzichtsscherm:

Nr	Code	Omschrijving
1	C	Doorlopend
2	H	Herstart
3	R	Herstart

Elke regel geeft een andere Doornummeringscode weer en bestaat uit de **Code** en de **Verwoording** ervan.

Opties op het scherm

Invoeren [I] – Om een nieuwe code toe te voegen. Zie paragraaf 367.8.1.

Wijzigen [*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te wijzigen. Zie paragraaf 367.8.1.

Schrappen [S*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te verwijderen. Verwijder geen codes die al in gebruik zijn.

367.8.1 Invoeren/Wijzigen doornummeringscode Nadat u de optie **Invoeren** of de optie **Wijzigen** heeft gekozen verschijnt een invulscherm:

Velden op het scherm

Code – De unieke identificatie van deze code. De code kan niet meer gewijzigd worden nadat deze is ingevoerd in het systeem.

Verwoording– Korte omschrijving van de code in elke taal.

Type – kies uit:

- Doorlopende nummering – kies deze optie wanneer de nummering doorlopend is. Bij een publicatie met 12 aflevering per jaargang en doorlopende nummering zal het jaargangnummer opgehoogd worden na 12 afleveringen en zal de nummering van de afleveringen gewoon doorlopen. Bijvoorbeeld: v.25:no.12 wordt gevolgd door v.26:no.13 en dan v.26:no:14.
- Herstart nummering – kies deze optie wanneer de nummering opnieuw moet beginnen wanneer het jaargangnummer opgehoogd wordt. Bijvoorbeeld: v.25:no.12 wordt gevolgd door v.26:iss.1 en dan v.26:no.2.

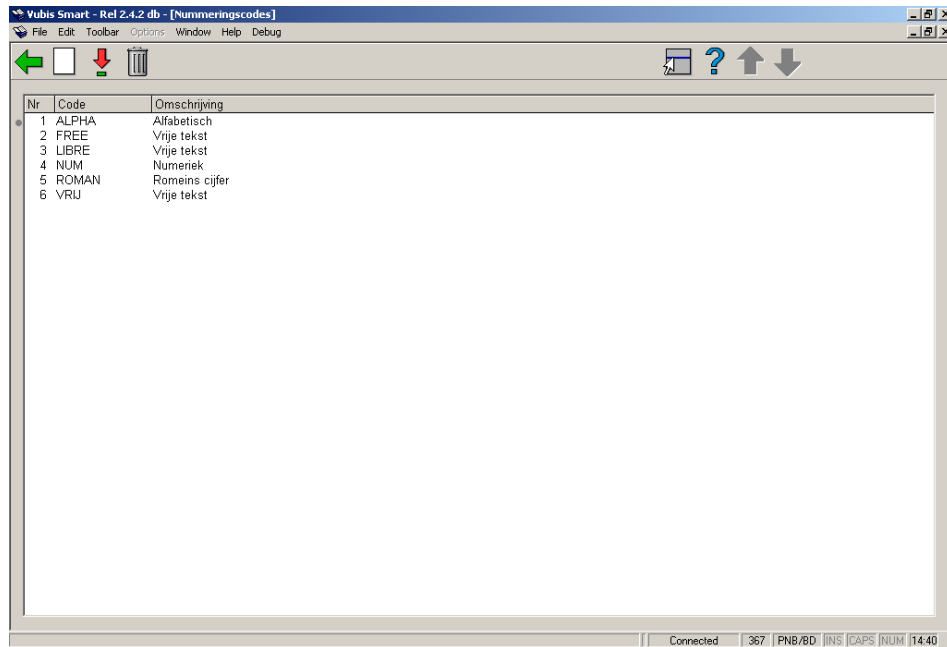
Let op

Het wijzigen van **Type** wanneer een code eenmaal in gebruik is, is van invloed op de nummering van voorspelde afleveringen.

367.9 Nummeringscodes

Nummeringscodes worden gebruikt om het formaat van de nummering op nummeringsniveau te bepalen. Voorbeelden van verschillende formaten zijn: numeriek, alfanumeriek, Romeinse cijfers en vrije tekst.

Nadat u deze optie heeft gekozen verschijnt een overzichtsscherm:



Elke regel geeft een andere Nummeringscode weer en bestaat uit de **Code** en de **Verwoording** ervan.

Opties op het scherm

Invoeren [I] – Om een nieuwe code toe te voegen. Zie paragraaf 367.9.1.

Wijzigen [*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te wijzigen. Zie paragraaf 367.9.1.

Schrappen [S*] – Selecteer een code en dan deze optie om de code te verwijderen. Verwijder geen codes die al in gebruik zijn.

367.9.1 Invoeren/Wijzigen nummeringscode Nadat u de optie **Invoeren** of de optie **Wijzigen** heeft gekozen verschijnt een invulscherm:

@SerialsUpdateEnumerationCodes - Toevoegen/Wijzigen Nummering...

Code

Verwoording [dut]

Verwoording [eng]

Verwoording [fre]

Type

Numeriek

Alfabetisch

Romeinse cijfers

Vrije tekst

OK

Annuleer

Help

Velden op het scherm

Code – De unieke identificatie van deze code. De code kan niet meer gewijzigd worden nadat deze is ingevoerd in het systeem.

Verwoording– Korte omschrijving van de code in elke taal.

Type – kies uit:

- Numeriek – kies deze optie als de nummering van het tijdschrift numeriek is (d.w.z. 5, 25, 35, enz).
- Alfabetisch – kies deze optie als de nummering van het tijdschrift alfabetisch is (d.w.z. nummering loopt van A tot en met Z).
- Romeinse cijfers – kies deze optie als de nummering van het tijdschrift in Romeinse cijfers is(d.w.z. CIX).
- Vrije tekst – kies deze optie om een constante op te nemen voor de nummering van het tijdschrift.

Let op

Het wijzigen van **Type** wanneer een code eenmaal in gebruik is, is van invloed op de nummering van voorspelde afleveringen.

367.10 Diversen

Nadat u deze optie heeft gekozen verschijnt onderstaand invulscherm:

The screenshot shows a dialog box titled "Diversen". It contains the following elements:

- Three checked options:
 - Decentrale (locatie-specifieke) layouts en printen van rappels toegestaan
 - Onderdruk reclameren voor indexen
 - Onderdruk reclameren voor supplementen
- A text input field for "Wachtwoord(en) om verbod op verwijderen alle ontvangen afleveringen te doorbreken".
- Three buttons on the right: "OK", "Annuleer", and "Help".

Velden op het scherm

Decentrale (locatie-specifieke) layouts en printen van rappels toegestaan – als dit is aangevinkt, kunt u aparte sets van layouts voor rappels definiëren voor elke locatie binnen de Metalinstelling Tijdschriften. U genereert en print rappels dan apart voor elke locatie binnen uw Metalinstelling Tijdschriften (AFO 351/2/3).

Als dit niet is aangevinkt, wordt er maar een set layouts voor rappels gedefinieerd en wordt deze set gebruikt voor het printen van alle rappels binnen uw Metalinstelling Tijdschriften. Wanneer u AFO 351/2/3 draait, worden de rappels voor alle locaties binnen uw Metalinstelling Tijdschriften verwerkt.

De locatie van een rappel wordt bepaald door de locatie in het plaatskenmerk van het abonnement.

Onderdruk reclameren voor indexen: als dit is aangevinkt zullen er geen rappels worden gegenereerd voor items die "Index" als Type Bezitsinfo hebben en niet "Afleveringen" of "Supplement".

Onderdruk reclameren voor supplementen: als dit is aangevinkt zullen er geen rappels worden gegenereerd voor items die "Supplement" als Type Bezitsinfo hebben en niet "Afleveringen" of "Index".

Wachtwoord(en) om verbod op verwijderen alle ontvangen afleveringen te doorbreken:

De optie in AFO 311 om ontvangsten te schrappen is beveiligd met een wachtwoord bij het verwijderen van meerdere ontvangsten tegelijk. Wanneer u meer dan één van de ontvangen, ontbrekende of gereclameerde (alles behalve verwachte) afleveringen selecteert en probeert deze te schrappen, verschijnt een waarschuwing. Vervolgens wordt u gevraagd om het wachtwoord om deze actie te bevestigen. Voor het schrappen van een enkele aflevering wordt geen wachtwoord gevraagd.

367.11 Abonnementen indexbouw

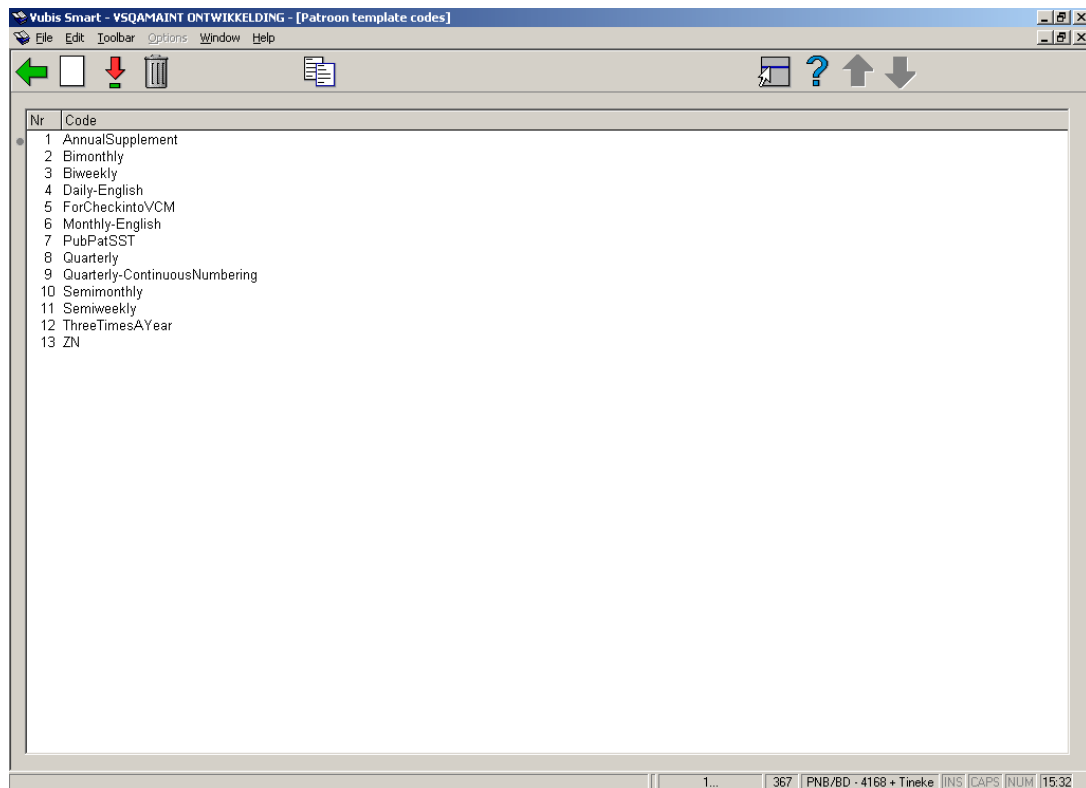
Gebruik deze optie om alle abonnementen indexen voor alle Metalinstellingen Tijdschriften gedefinieerd op uw systeem de herbouwen. Abonnementen indexen omvatten de Abonnementnummer index, de Alternatieve Abonnementnummer index en de index met leveranciersnummers (zowel op het niveau van abonnement als het niveau van bezitsinfo).

367.12 Patroon template codes

Met deze optie kunt templates voor verschijningspatronen beheren (toevoegen, wijzigen, verwijderen, kopiëren). U kunt ook templates toevoegen door gebruik van de optie "Opslaan als template" bij het definiëren van een verschijningspatroon in AFO 321 (zie de help van deze AFO voor meer informatie).

De hier gedefinieerde templates verschijnen in een dropdown lijst wanneer u in AFO 321 een nieuw type bezitsinfo definieert bij een abonnement.

Nadat u deze menu optie heeft gekozen verschijnt een overzichtsscherm:



Na installatie staan hier diverse templates. Maar het staat u vrij om deze te verwijderen en uw eigen templates te maken.

Opties op het scherm

Invoeren: Kies deze optie om een nieuwe code te definiëren. Zie sectie 367.12.1.

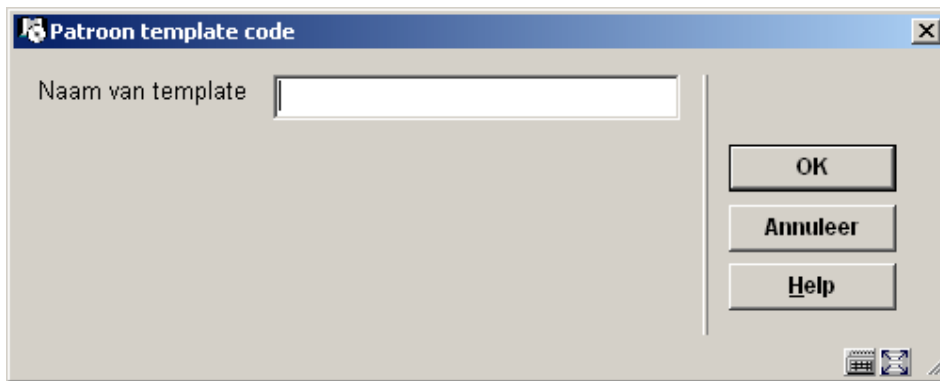
Wijzigen: Selecteer een code en dan deze optie om de details te bekijken of wijzigen. Zie sectie 367.12.2.

Verwijderen: Selecteer een code en dan deze optie om deze te verwijderen. Het systeem vraagt om bevestiging.

Kopiëren: Selecteer een code en dan deze optie om een nieuwe code aan te maken gebaseerd op gegevens van de geselecteerde code.

367.12.1 Nieuwe patroon template code

Invoeren: Kies deze optie om een nieuwe code te definiëren. Er verschijnt een invulscherm:



Patroon template code

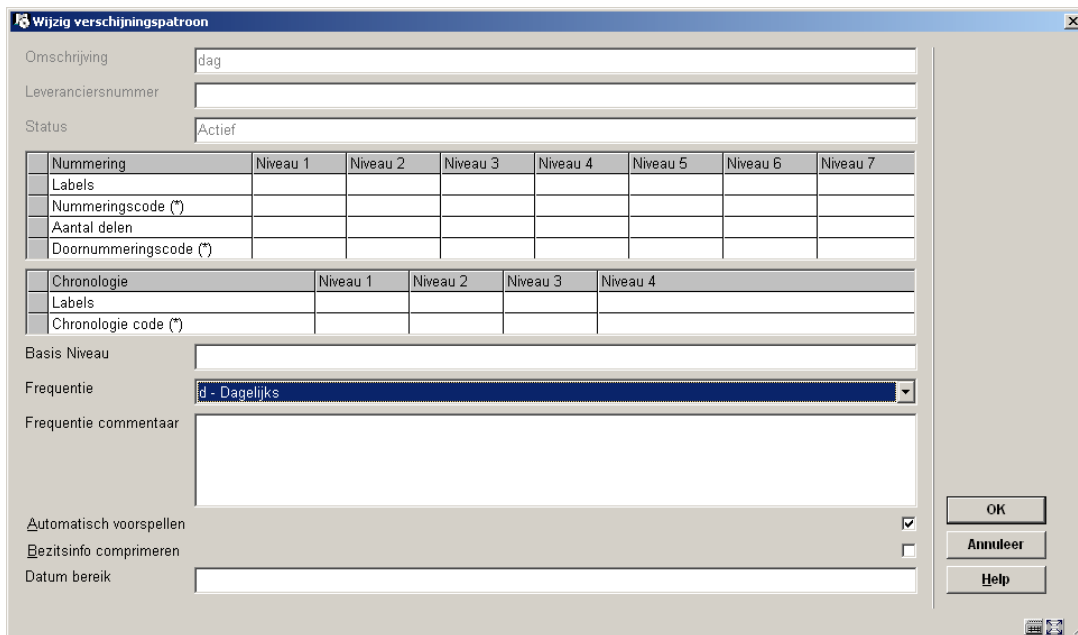
Naam van template

OK

Annuleer

Help

Voer een unieke code in en klik op **OK**, er wordt een invoerscherm getoond:



Wijzig verschijningspatroon

Omschrijving: dag

Leveranciersnummer

Status: Actief

Nummering	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Niveau 7
Labels							
Nummeringscode (*)							
Aantal delen							
Doornummeringscode (*)							

Chronologie	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Labels				
Chronologie code (*)				

Basis Niveau

Frequentie: d - Dagelijks

Frequentie commentaar

Automatisch voorspellen

Bezitsinfo comprimeren

Datum bereik

OK

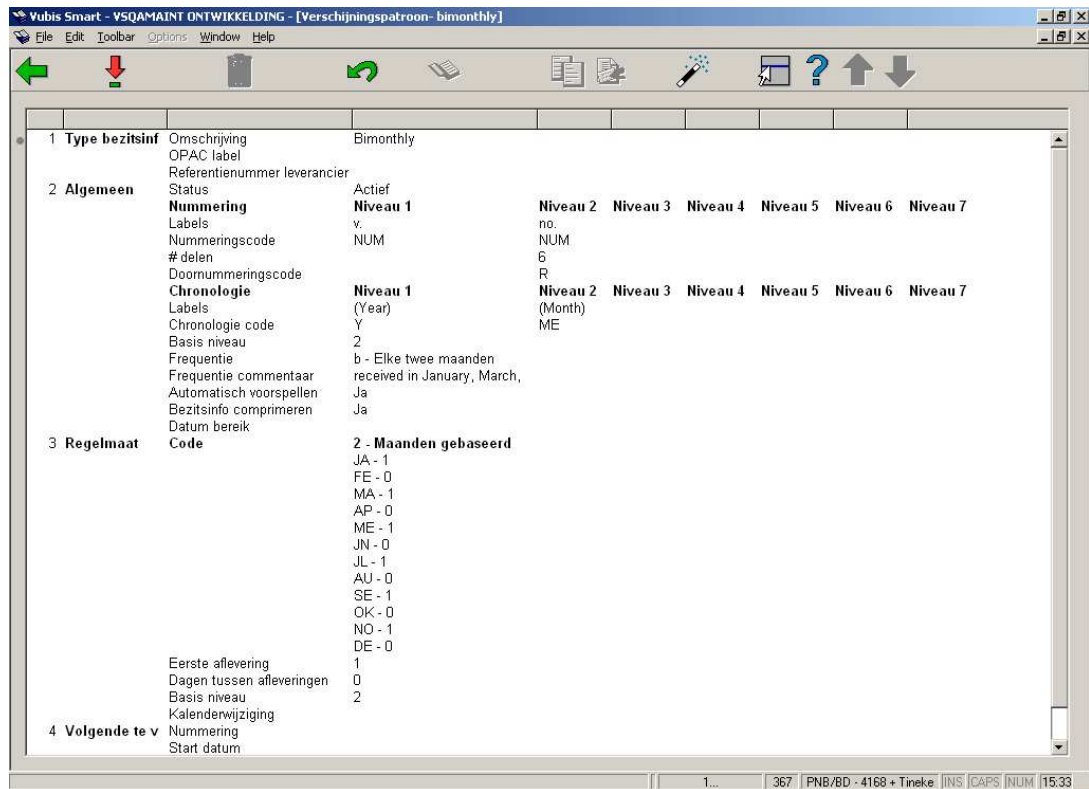
Annuleer

Help

Zie de help voor AFO 321 voor Wijzigen groepen Type Bezitsinfo en Algemeen voor een volledige toelichting op dit scherm.

367.12.2 Wijzigen patroon template code

Wijzigen: Selecteer een code en dan deze optie om de details te bekijken of wijzigen. Er wordt een overzichtsscherm getoond:



Zie de sectie over Details verschijningspatroon voor meer informatie over dit scherm.

Let op

Niet alle opties die beschikbaar zijn in AFO 321 zijn ook hier beschikbaar.

- **Document control - Change History**

Version	Date	Change description	Author
1.0	July 2006	<i>creation (as part of updates for release 2.4.2 serials maintenance)</i>	
2.0	March 2007	<i>added new parameters under Miscellaneous</i>	
3.0	October 2007	<i>added info on new authority lists; added new parameter under Miscellaneous; improved explanation of decentralized printing; added new option Pattern template codes</i> <i>Delivered as part of 2.4.2.4 updates</i>	